NETWERKOVEREENKOMST NETWERK NOWE 2027

Het Netwerk NOWE is opgestart in juni 2011 naar aanleiding van de projectoproep betreffende “artikel 107”. De Blauwe Gids diende als inhoudelijke richtlijn om de vermaatschappelijking van de geestelijke gezondheidszorg te realiseren.
De netwerkovereenkomst geeft de verbondenheid tussen de partners weer in het kader van de vermaatschappelijking van de geestelijke gezondheidszorg in de regio Noord-West-Vlaanderen, en de opdrachten in brede betekenis.

Volgende netwerkpartners sluiten voorliggende samenwerkingsovereenkomst af van de feitelijke vereniging NOWE – het Netwerk Geestelijke Gezondheidszorg regio Noord-West-Vlaanderen:

- **Psychiatrisch Centrum Sint-Amandus**, Reigerlostraat 10, 8730 Beernem in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Koen Oosterlinck, dagelijks bestuurder Evara VZW en Patrick Penders, algemeen directeur
- **Psychiatrisch Ziekenhuis Onze-Lieve-Vrouw**, Koning Albert I Laan 8, 8200 Brugge in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Peter Degadt, voorzitter Bestuursorgaan en Inge Vanthuyne, algemeen directeur
- **Psychotherapeutisch Centrum Rustenburg**, Waggelwaterstraat 2, 8000 Brugge in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Peter Degadt, voorzitter Bestuursorgaan en Inge Vanthuyne, algemeen directeur
- **Centrum voor Psychische Revalidatie**, Sint-Janstraat 11, 8000 Brugge in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Peter Degadt, voorzitter Bestuursorgaan en Inge Vanthuyne, algemeen directeur
- **AZ Sint-Jan**, Ruddershove 10, 8000 Brugge in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Pablo Annys, voorzitter Bestuursorgaan en Nick Marlein, algemeen directeur
- **AZ Oostende**, Gouwelozestraat 100, 8400 Oostende in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Maria Casteels, voorzitter Bestuursorgaan en Bart De Bock, algemeen directeur
- **AZ Sint-Lucas**, Sint-Lucaslaan 29, 8310 Brugge in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Frank Lippens, voorzitter Bestuursorgaan en Niko Dierickx, algemeen directeur
- **AZ West**, Ieperse Steenweg 100, 8630 Veurne in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Frederik Coussée, voorzitter Bestuursorgaan en Bert Cleuren, algemeen directeur
- **AZ Zeno**, Kalvekeetdijk 260, 8300 Knokke-Heist in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Lieven Vandenberghe, voorzitter Bestuursorgaan en Patrice Buyck, algemeen directeur

- **CGG Noord-West-Vlaanderen**, Langestraat 113, 8000 Brugge in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Geert Crombez, voorzitter Bestuursorgaan en Filip Desmit, algemeen directeur
- **CGG Prisma**, Astridlaan 35, 8370 Blankenberge in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Patrick Penders, voorzitter Bestuursorgaan en Jeroen Portois, algemeen directeur
- **CGG Largo**, Jules Lagaelaan 21, 8800 Roeselare in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Lieven Lust, voorzitter Bestuursorgaan en Joost Vanhaecke, algemeen directeur
- **PVT De Brugghe**, Frederik Sanderstraat 15, 8200 Brugge in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Peter Degadt, voorzitter Bestuursorgaan en Inge Vanthuyne, algemeen directeur
- **Covias**, Hoefijzerlaan 40, 8000 Brugge in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Inge Vanthuyne, voorzitter Bestuursorgaan en Steven Ingelbrecht, directeur
- **Dagcentrum De Sleutel**, Barrièrestraat 4, 8200 Brugge in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Koen Oosterlinck, dagelijks bestuurder Evara VZW en Patrick Penders, algemeen directeur
- **Medisch Sociaal Opvangcentrum Oostende**, Vindictivelaan 1, 8400 Oostende in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Sieglinde Lacoere, algemeen directeur Stad Oostende, Manu Beuselinck, gemeenteraadsvoorzitter Stad Oostende en Lucas Vandendriessche, directeur
- **Netwerk Zorg aan Geïnterneerden** in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Joris Dheedene, netwerkcoördinator
- **Eerstelijnszones Noord-West-Vlaanderen** in deze rechtsgeldig ondertekend door Koen Declerck, voorzitter Bestuursorgaan ELZ Westkust & Polder, Pablo Annys, voorzitter Bestuursorgaan Brugge, Birgit Hendrickx, coördinator ELZ Westkust & Polder en Claudine Verbrugghe, coördinator ELZ Brugge
- **CAW Noord-West-Vlaanderen**, Ruddershove 8, 8000 Brugge in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Kurt Boelens, voorzitter Bestuursorgaan en Bart Pauwels, algemeen directeur
- **Huisartsen Brugge en omgeving,** Koning Albert I-Laan 73, 8200 Brugge in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Marieke Monstrey, voorzitter ad interim HABO en Eline Dewilde, bestuurslid
- **Familievereniging Similes**, Groeneweg 151, 3001 Leuven in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Stefaan Baeten, voorzitter Bestuursorgaan en Greet Laureys , familievertegenwoordiger
- **Patiëntenvereniging Uilenspiegel**, Henegouwenkaai 29/5, 1080 Brussel in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Jan Delvaux, voorzitter Bestuursorgaan.

Netwerk: NOWE – Het netwerk Geestelijke Gezondheidszorg regio Noord-West-Vlaanderen is het geheel van partners die samen zorgprogramma's realiseren voor (jong)volwassenen, ouderen en hun context met als doel de geestelijke gezondheidszorg te "vermaatschappelijken" en de hulpverlening voor mensen met een psychische kwetsbaarheid te optimaliseren. Voor jongeren/jong-volwassenen tussen de 15 en 23 jaar is er nauwe afstemming met het netwerk WINGG (het West-Vlaams netwerk geestelijke gezondheid kinderen en jongeren/jong-volwassenen).

Partners richten zich tot jongeren/jong-volwassenen, volwassenen en ouderen en hun context in Noord-West-Vlaanderen. Ze engageren zich tot samenwerking met het netwerk en zijn bereid om voorliggende netwerkovereenkomst te volgen.

1. Missie en visie

Het netwerk NOWE engageert zich om een zorg-op-maat aanbod en zorgcontinuïteit voor zorgvragers en hun context na te streven.
De partners werken samen door hun zorgaanbod op elkaar af te stemmen, te versterken en bij hiaten in het zorgaanbod nieuwe initiatieven te ontwikkelen. Cliënten en hun naastbetrokkenen zijn hierbij essentiële partners.
Om voor iedere cliënt de gepaste zorg op maat mogelijk te maken engageren de partners zich om met elkaar in overleg te gaan, zich flexibel op te stellen, creatief te zijn in het zoeken naar oplossingen en het belang van de cliënt te laten primeren door vraaggestuurde in plaats van aanbodgestuurde zorg te bieden.

De partners houden bij het maken van hun eigen plannen rekening met het door het netwerkcomité goedgekeurde strategische beleidsplan voor de geestelijke gezondheidszorg in de regio, conform de missie en de visie.
Bovendien engageert elke partner zich om de plannen met betrekking tot het wijzigen van de aard, de capaciteit of de regio van het eigen ondersteuningsaanbod, op voorhand kenbaar te maken aan de netwerkcoördinator en de relevante, geïmpacteerde partners, zodat zij in de mogelijkheid zijn om binnen een redelijke termijn een advies te formuleren over deze wijziging. De partners houden hierbij zo veel als mogelijk rekening met het belang van het netwerk en het belang van de eigen organisatie. Daarnaast willen we niet in onderlinge concurrentie gaan en stemmen we af met het reeds bestaande aanbod.

In de samenwerking wordt uitgegaan van de noden van de populatie, de recente wetenschappelijke inzichten en de beschikbare middelen. Hierbij wordt een signaalfunctie opgenomen naar de overheden in verband met lacunes en knelpunten in het zorgaanbod.
De evolutie naar een meer gemeenschapsgerichte geestelijke gezondheidszorg door de realisatie van zorgcircuits en netwerken is een gedeelde verantwoordelijkheid van alle partners in het netwerk NOWE.

Als netwerk willen wij de zorg realiseren met volgende kenmerken:
- Vanuit een herstelgerichte visie
- Met maximale participatie van de cliënt en zijn context
- Door integratie van ervaringsdeskundigen

2. Doelgroep en werkingsgebied

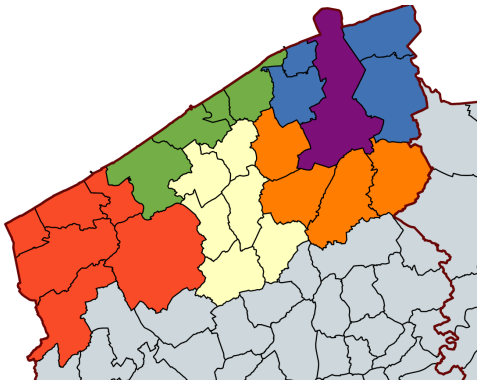
De doelgroep van het netwerk **NOWE** bestaat uit **(jong)volwassenen, volwassenen en ouderen met een psychische kwetsbaarheid**, én hun **context** (familie, naasten, leefomgeving) binnen **Noord-West-Vlaanderen**.

De geografische omschrijving van NOWE omvat de volgende gemeenten:

- 8000 Brugge
- 8020 Oostkamp
- 8210 Zedelgem
- 8300 Knokke-Heist
- 8340 Damme
- 8370 Blankenberge
- 8377 Zuienkerke
- 8400 Oostende
- 8420 De Haan
- 8430 Middelkerke
- 8450 Bredene
- 8460 Oudenburg
- 8470 Gistel
- 8480 Ichtegem
- 8490 Jabbeke
- 8600 Diksmuide
- 8610 Kortemark
- 8620 Nieuwpoort
- 8630 Veurne
- 8660 De Panne
- 8670 Koksijde
- 8680 Koekelare
- 8690 Alveringem
- 8730 Beernem
- 8820 Torhout

Of om het in termen van eerstelijnszones uit te drukken:

- ELZ Brugge
- ELZ Oostkust
- ELZ WE40
- ELZ Middenkust
- ELZ Houtland en Polder
- ELZ Westkust & Polder



3. Empowerment

Cliënten en hun familie, patiënten -en familievertegenwoordigers worden betrokken binnen de werking van het netwerk NOWE als volwaardige partners.
In bijlage 2 worden de modaliteiten aangaande de verzekering, de vrijwilligersvergoeding en de onkostenvergoeding voor de ervaringswerkers verder uitgewerkt.

4. Netwerkcoördinatie

De netwerkcoördinatie is gevestigd in PZ Onzelievevrouw, Koning Albert I laan 8, 8200 Brugge.

Contactgegevens van de netwerkcoördinator:
Annick Dobbelaere
annick.dobbelaere@netwerknowe.be
0475 20 20 41

5.1. Aanstelling

De netwerkcoördinator wordt, met goedkeuring van de Federale Overheid Volksgezondheid, door het netwerkcomité aangesteld voor onbepaalde duur. Hij/ zij staat op de loonlijst van het B4-ziekenhuis. Hij/zij werkt vanuit een onafhankelijke positie ten opzichte van de netwerkpartners.

De functie van netwerkcoördinator is bij voorkeur een voltijdse functie met een effectieve tewerkstelling van 80%.

De functie van netwerkcoördinator stopt bij het beëindigen van de overeenkomst betreffende de deelname aan het project artikel 107 voor de financiering van een netwerkcoördinator en een zorgnetwerk binnen een specifiek werkingsgebied.

5.2. Opdrachten

De netwerkcoördinator:

- **informeert** alle relevante partners en sectoren die zich richten naar alle inwoners van de regio, vanaf 15 jaar binnen het werkingsgebied van het netwerk over het bestaan, het functioneren en de ontwikkeling van het netwerk;

- **inventariseert** alle bestaande relevante partners en projecten die zich richten naar volwassenen binnen het werkingsgebied van het netwerk, kent de **regelgevingen**, en is **verantwoordelijk** voor het in kaart brengen en permanent updaten van de inventaris van deze partners en projecten, het aanbod dat ze realiseren en de wijze waarop ze samenwerken;

- **stimuleert en realiseert afstemming** en **samenwerking** tussen alle actoren, diensten en instellingen die zich binnen het werkingsgebied van het netwerk inzetten voor volwassenen, met de andere netwerken geestelijke gezondheidszorg volwassenen, en met de GGKJ-netwerken, en de netwerken internering;

- **ontmoet** de directies en de medewerkers op het terrein van deze partners en projecten en kent de relevante regelgevingen;

- **vormt samen** met alle gemandateerden van de betrokken partners het netwerkcomité en **integreert** de gemandateerde(n) van elke nieuwe partner in het netwerkcomité;

- **realiseert inspraak en empowerment** van cliënten en hun context in de verschillende niveaus van het netwerk, en is op de hoogte van alle organisaties van cliënten en hun context die actief zijn in het werkingsgebied van het netwerk;

- **participeert aan**:
    - coaching, vorming en onderzoek die in het kader van het betreffende beleid wordt georganiseerd;
    - de vergaderingen en evenementen georganiseerd door de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu en de federale projectcoördinatie;

- **organiseert en coördineert** het overleg binnen het netwerk;

- **superviseert** de processen en activiteiten die leiden tot de opleveringen zoals beschreven in artikel 2 van B4-overeenkomst (overmaking van arbeidscontracten, sluiten van de netwerkovereenkomst, uitwerking van het strategisch plan, informatieverzameling m.b.t. manpower gegevens, activiteitenverslagen);

- **superviseert het budgetbeheer** van het netwerk in samenwerking met de relevante personen en/of organen;
    - waakt over het respect voor artikel 1 van B4-overeenkomst (overdracht van de financiering, ontwikkeling van het netwerk).

5. Netwerkpartners

Naam, adres en contactgegevens van de netwerkpartner	Aantal mandaten[1]
PZ OLV* Koning Albert I laan 8, 8200 Brugge	2
PZ Sint-Amandus* Reigerlostraat 10 Beernem	2
PTC Rustenburg*	1
CGG Noord West-Vlaanderen*	1
CGG Prisma*	1
CGG Largo*	1
Centrum voor Psychosociale	1

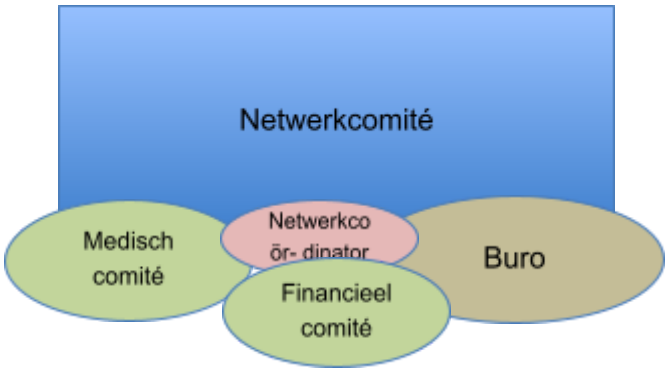
[1] Elke netwerkpartner heeft 1 mandaat, er zijn uitzonderingen voor de psychiatrische ziekenhuizen die 2 mandaten hebben (>30 bedden afgebouwd) en de familie-en cliëntenvertegenwoordigers die ook telkens 2 mandaten hebben.

Revalidatie (CPR) Inghelburch	
AZ Sint-Lucas*	1
AZ Sint-Jan*	1
AZ Oostende*	1
AZ West*	1
AZ Zeno*	1
Covias* (initiatieven beschut wonen)	1
Dagcentrum De Sleutel*	1
MSOC*	1
ELZ	1
CAW*	1
Huisartsenkring	1
Familievertegenwoordigers	2
Cliëntenvertegenwoordigers	2
PVT Sint-Amandus*	1
PVT De Brugghe*	1
Afgevaardigde medisch comité	1

Indien iemand niet aanwezig kan zijn, mag er een vaste plaatsvervanger aangeduid worden. Deze plaatsvervanger wordt opgenomen in de lijst in bijlage 1.

Onder de **netwerkpartners** verstaan we alle leden van het netwerkcomité.
De meeste netwerkpartners zijn tevens ook zorgactoren. Onder **zorgactor** verstaan we die netwerkpartners die actieve cliëntenbegeleidingen/-behandelingen doen en daarvoor een overheidserkenning hebben.
De zorgactoren krijgen ook stemrecht wanneer het netwerkcomité beslissingen moet nemen aangaande inzet/verdeling van middelen.
Iedere netwerkpartner kan wel mee debatteren over de toewijzing van de projecten.
De zorgactoren worden hierboven in de lijst aangeduid met een *.

6. Structuur en functionering van het netwerk



Het netwerk faciliteert de samenwerking tussen de netwerkpartners maar is zelf **geen** zorgactor. Om die reden worden zorgopdrachten opgenomen onder de financiële en juridische verantwoordelijkheid van de betrokken zorgactoren.

7.1 Netwerkcomité NOWE



7.1.1 Samenstelling

Het netwerkcomité is samengesteld uit gemandateerde vertegenwoordigers[2] van partners en de netwerkcoördinator. De gemandateerde vertegenwoordigers zijn beleidsdragers met beslissingsbevoegdheid. De vertegenwoordigers van het netwerkcomité hebben een informerende en consulterende opdracht ten aanzien van elke partner die zij vertegenwoordigen.

De lijst met de namen van de gemandateerde vertegenwoordigers wordt door de netwerkcoördinator in bijlage 1 van deze netwerkovereenkomst actueel gehouden.

De gemandateerde vertegenwoordigers kiezen onder hun collega's een voorzitter voor een periode van 3 jaar. De benoeming van de voorzitter gebeurt bij minstens ⅔ aanwezigen (en gevolmachtigden (1 volmacht per aanwezige)). De kandidaat die het grootste aantal stemmen behaalt, wordt verkozen tot voorzitter.

Indien dit bij de eerste vergadering niet lukt, zal de voorzitter op de volgende vergadering automatisch verkozen zijn op basis van het meest aantal stemmen van de aanwezigen (en gevolmachtigden).

[2] Een gemandateerde vertegenwoordiger is iemand die door zijn/haar organisatie gemachtigd is om namens die organisatie beslissingen te nemen, standpunten in te brengen en engagementen aan te gaan binnen de netwerkstructuren (netwerkcomité, stuurgroepen, werkgroepen, …)

Bij afwezigheid van de voorzitter wordt het voorzitterschap opgenomen door een lid van het Buro.

Het mandaat van de voorzitter kan na 3 jaar verlengd worden en stopt automatisch wanneer de persoon geen gemandateerd lid meer is van het netwerkcomité.
Wanneer dit gebeurt of wanneer de voorzitter zijn mandaat omwille van andere redenen ter beschikking stelt alvorens er een nieuwe voorzitter gekozen is, wordt een tijdelijke voorzitter vanuit het Buro aangesteld voor die tussenperiode.

Het netwerkcomité kan steeds derden uitnodigen om de vergadering bij te wonen in functie van een specifiek thema.

Het netwerkcomité wordt voorbereid door de netwerkcoördinator i.s.m de voorzitter/Buro. De netwerkcoördinator maakt het verslag op.

7.1.2 Opdrachten en bevoegdheden

Het netwerkcomité heeft de volgende opdrachten en bevoegdheden, welke worden uitgevoerd in het kader van de samenwerkingsovereenkomst en met het oog op de realisatie van de doelstellingen van het netwerk:

7.1.2.1 Algemene Opdrachten van het Netwerkcomité

Beleidsbepaling en -adviezen:
Het netwerkcomité is verantwoordelijk voor het goedkeuren en uitvoeren van het strategische beleid van het netwerk NOWE.

Coördinatie en afstemming:
Het netwerkcomité zorgt voor de coördinatie zodat zorgprogramma's efficiënt en effectief uitgevoerd kunnen worden. Het comité neemt initiatieven om actoren van het netwerk samen te brengen nav nieuwe projectoproepen/-initiatieven om goede afstemming tussen de initiatiefnemende actoren te verkrijgen en zo het netwerk verder te versterken en te optimaliseren.

Evaluatie en monitoring:
Het netwerkcomité is verantwoordelijk voor de jaarlijkse evaluatie van de werking van de verschillende werkgroepen, visiegroepen, projecten en activiteiten in het netwerk.

Verantwoordelijkheid voor financiering:
Het netwerkcomité ziet toe op de besteding en begroting van middelen binnen het netwerk, voorbereid door het financieel comité.

Rapportage aan FOD/RIZIV:
Het netwerkcomité is verantwoordelijk voor de rapportages aan de overheid, Riziv. Alle

verslagen en voortgangsrapportages worden goedgekeurd door het netwerkcomité.

7.1.2.2 Bevoegdheden van het Netwerkcomité

Bevoegdheid tot besluitvorming:
Het netwerkcomité heeft de bevoegdheid om besluiten te nemen over de koers van het netwerk, inclusief beleidsplannen, strategieën en de uitvoering van zorgprogramma's.

Toezicht op de naleving van de netwerkovereenkomst en de netwerkprojecten:
Het netwerkcomité heeft de bevoegdheid om toe te zien op de naleving van de afspraken die zijn vastgelegd in de netwerkovereenkomst en de afspraken die vastgelegd zijn bij de ontwikkeling van projecten.
Het comité kan in geval van niet-naleving de betrokken partij(en) aanspreken en, indien nodig, corrigerende maatregelen voorstellen.

Coördineren van wijzigingen in zorgaanbod:
Alle netwerkpartners engageren zich via deze samenwerkingsovereenkomst om significante kwalitatieve en/of kwantitatieve wijzigingen in hun activiteiten op voorhand mee te delen aan het netwerkcomité. Het netwerkcomité heeft de bevoegdheid om op basis van de zorgnoden binnen het netwerk hierover een advies te geven.

Goedkeuren van wijzigingen in de netwerkstructuur:
Het netwerkcomité heeft de bevoegdheid om wijzigingen in de interne structuur van het netwerk goed te keuren, bijvoorbeeld in de samenstelling van het comité, de taakverdeling, of de oprichting van nieuwe werkgroepen binnen het netwerk.

Goedkeuring van rapporten en documenten:
Het netwerkcomité heeft de bevoegdheid om strategische rapporten, beleidsdocumenten en projectvoorstellen goed te keuren voordat deze worden gepresenteerd aan externen.

7.1.3 Toetreding, wijziging of uittreding

Een organisatie[3] kan een schriftelijke aanvraag tot **toetreding** in het netwerkcomité indienen bij de netwerkcoördinator wanneer:

- haar activiteiten gericht zijn op het domein van de geestelijke gezondheidszorg
- haar activiteiten plaatsvinden binnen de regio van NOWE

Deze agendeert deze aanvraag op het eerstvolgende netwerkcomité. Beslissing tot toetreding als nieuwe partner van het netwerkcomité gebeurt bij minstens 2/3 meerderheid.

[3] Onder 'organisatie' wordt verstaan: elke door de Vlaamse of Federale overheid gesubsidieerde instantie, alsook elke vereniging zonder winstoogmerk of feitelijke vereniging.

Bij akkoord van het netwerkcomité en nadat de organisatie de samenwerkingsovereenkomst heeft getekend, maakt de organisatie formeel deel uit van het netwerkcomité/het netwerk.

Een **wijziging** van de gemandateerde vertegenwoordiging wordt door de partner via mail gemeld aan de netwerkcoördinator. De wijziging wordt officieel vanaf het eerstvolgende netwerkcomité volgend op de melding. De netwerkcoördinator actualiseert zo snel mogelijk de overzichtslijst van bijlage 1.
Ook een wijziging van de mandaten per partner worden op het netwerkcomité besproken en aangepast in de overeenkomst.

Een partner kan vrijwillig **uittreden** door het ontslag schriftelijk in te dienen bij de netwerkcoördinator. Het ontslag wordt per gewone post of via mail bezorgd. Van dit ontslag wordt akte genomen op het eerstvolgende netwerkcomité.
Wanneer een ontslagnemende partner een welbepaalde opdracht binnen het netwerk heeft opgenomen kan het ontslag door het netwerkcomité aanvaard worden nadat er een regeling werd gevonden m.b.t. de overname van deze opdracht door (een) andere partner(s).
De ontslagnemende partner gaat akkoord met de solidarisering van eventuele algemene kosten van het netwerk van het volledige kalenderjaar.

7.1.4 Belangenconflicten

De gemandateerde vertegenwoordigers van de partners zullen de informatie die zij verkrijgen niet voor andere doeleinden gebruiken dan voor de uitoefening van hun gemandateerde vertegenwoordiging van een netwerkpartner.

Wanneer in hoofde van een gemandateerde vertegenwoordiger een belangenconflict bestaat, zal hij/zij het netwerkcomité hiervan voorafgaandelijk op de hoogte brengen. Betrokkene neemt in dat geval niet deel aan de eind beraadslaging en besluitvorming.

7.1.5 Bemiddeling bij conflicten tussen partners

Elk geschil tussen partners over de toepassing, geldigheid, interpretatie of uitvoering van de netwerkovereenkomst zal eerst binnen het netwerkcomité besproken worden met het oog op de oplossing ervan.

7.1.6 Vergoeding

Het mandaat van de gemandateerde vertegenwoordigers is onbezoldigd met uitzondering van de vertegenwoordigers van de patiënten- en familie-netwerkpartners. Deze vertegenwoordigers ontvangen een vrijwilligersvergoeding en een onkostenvergoeding goedgekeurd door het netwerkcomité. Een advies hierover wordt uitgewerkt door het financieel comité.

7.2 Buro NOWE



7.2.1 Samenstelling

Het Buro is samengesteld uit de voorzitter van het netwerk, de netwerkcoördinator en maximum 6 leden. De leden worden verkozen uit de gemandateerde vertegenwoordigers van het netwerkcomité, voor een mandaatperiode van **drie jaar**. Binnen de samenstelling wordt minimaal voorzien in vertegenwoordiging van:

- De psychiatrische ziekenhuizen PZ Onze-Lieve-Vrouw en PC Sint-Amandus,
- De algemene ziekenhuizen
- De ambulante geestelijke gezondheidszorg[4] (2 mandaten)
- Voorzitter van het medisch comité
- Open mandaat

Als lid van het Buro heeft men kennis van het beleid inzake geestelijke gezondheidszorg en heeft men het ganse netwerk in het vizier. M.a.w. in het Buro is men geen vertegenwoordiger van de eigen organisatie en/of sector.

7.2.2. Opdrachten en bevoegdheden

7.2.2.1 Opdrachten van het Buro:

Het Buro **ondersteunt** het netwerkcomité, de voorzitter en de netwerkcoördinator.

Het Buro **bereidt het strategisch plan van het netwerk voor.** Dit strategisch plan wordt goedgekeurd door het netwerkcomité en nadien kunnen er op de korte termijn operationele beslissingen genomen worden binnen de lijnen van het strategisch plan door het Buro.

7.2.2.2 Bevoegdheden van het Buro:

Het Buro neemt **een beleidsvoorbereidende rol** op zich m.b.t. de activiteiten van het netwerk die ter goedkeuring worden voorgelegd aan het netwerkcomité.

Het Buro neemt **een beleidsopvolgende rol** m.b.t. de correcte uitvoering van de beslissingen van het netwerkcomité.

---

[4] Ambulante geestelijke gezondheidszorg omvat een zorgaanbod waarbij mensen ondersteuning, begeleiding of behandeling krijgen zonder opname in een residentiële setting. De zorg vindt plaats terwijl de persoon in zijn of haar eigen leefomgeving blijft wonen en functioneren.

Het Buro wordt ondersteund door een financieel comité dat specifiek **voorbereidend en opvolgend** werk verricht m.b.t. alle mogelijke **netwerkgerelateerde financiële thema's.**

7.3 Financieel comité NOWE



7.3.1 Samenstelling (zie bijlage 2)

Het Financieel comité bestaat uit volgende partners:

- Financieel directeur/hoofdboekhouder van PZ OLV (B4 ziekenhuis)
- Financieel directeur/hoofdboekhouder van PC Sint-Amandus
- Financieel directeur van een AZ
- Voorzitter van het begeleidingscomité van de conventie
- Netwerkcoördinator

Minstens één lid van het bureau maakt deel uit van het financieel comité en vervult daarin automatisch het voorzitterschap. Het bureau heeft het mandaat om de verdere samenstelling van het financieel comité te bepalen.

Het financieel comité wordt voorbereid door de voorzitter en netwerkcoördinator. Alle leden kunnen agendapunten inbrengen bij de netwerkcoördinator.

Ad hoc kunnen experten/derden worden uitgenodigd.

7.3.2 Opdrachten en Bevoegdheden

7.3.2.1 Opdrachten van het financieel comite:

Enkele vaste opdrachten voor het financieel comité zijn:

- Het opmaken van een jaarlijkse netwerkbegroting en opvolging ervan
- Het uitwerken van afspraken m.b.t. de financiering van de algemene werking van het netwerk
- Het uitwerken van afspraken m.b.t. de financiering van projecten van het netwerk
- Het uitwerken van afspraken m.b.t. de onkostenvergoedingen voor vertegenwoordigers van netwerkpartners
- Alle andere financieel gerelateerde thema's op vraag van het Buro of op eigen initiatief

7.3.2.2 Bevoegdheden van het financieel comité:

Het financieel comité ondersteunt het Buro vanuit een adviserende bevoegdheid m.b.t. alle mogelijke netwerkgerelateerde financiële thema's.

De afspraken die voortvloeien uit adviezen van het financieel comité worden door de netwerkcoördinator in een **nota** verzameld. (zie bijlage 2)

Alle opgemaakte documenten worden **ter goedkeuring voorgelegd** aan het Buro/netwerkcomité.

Het buro ontvangt en beoordeelt eerst alle nieuwe en aangepaste documenten van het FC alvorens ze ter bespreking aan het netwerkcomité worden voorgelegd.

Op het netwerkcomité worden deze documenten vervolgens besproken.

1/ Ze kunnen goedgekeurd worden (zonder opmerkingen).

2/ Ze kunnen positief onthaald worden (met voorstellen tot aanpassingen). Na bespreking aanpassingen in het buro en/of FC kan het document opnieuw worden voorgelegd aan het NWC.

3/ Ze kunnen afgekeurd worden (met een motivering in het verslag van het NWC). Afhankelijk van de aard van de motivering tot afkeuring kan het buro in samenspraak met het FC al dan niet een nieuw initiatief nemen dat rekening houdt met de afkeuringsmotivering van het NWC)

Nieuwe of vernieuwde documenten van het FC die door het buro geagendeerd worden op het NWC moeten 2 weken voor het NWC aan de leden worden bezorgd zodat zij zich goed kunnen voorbereiden.

7.3.3 Belangenconflicten

De leden van het financieel comité zullen de informatie die zij verkrijgen niet voor andere doeleinden gebruiken.

Wanneer in hoofde van één van de leden van het financieel comité een belangenconflict bestaat, zal hij/zij het financieel comité hiervan voorafgaandelijk op de hoogte brengen. Betrokkene neemt in dat geval niet deel aan de eindberaadslaging en besluitvorming.

7.4 Medisch comité NOWE



7.4.1. Samenstelling

Het medisch comité bestaat uit een kerngroep, een groep van gemandateerde artsen, samengesteld uit een vertegenwoordiging vanuit elk AZ (met PAAZ), elk PZ en 2 vertegenwoordigers van de ambulante sector die 3 maal per jaar bij elkaar komen. Deze

vertegenwoordigers bereiden de algemene medische netwerkvergadering voor en buigen zich over onderstaande opdrachten.
Daarnaast kunnen ook experts ad hoc uitgenodigd worden op het medisch comité.

Het medisch comité kiest een voorzitter, die tevens ook gemandateerd vertegenwoordiger is, binnen het netwerkcomité en lid is van het Buro.

De gemandateerde vertegenwoordigers kiezen onder hun collega's een voorzitter voor een periode van 3 jaar. De benoeming van de voorzitter gebeurt bij minstens ⅔ aanwezigen (en gevolmachtigden -1 volmacht per aanwezige). De kandidaat die het grootste aantal stemmen behaalt, wordt verkozen tot voorzitter.

Twee maal per jaar wordt er een algemene medische netwerkvergadering georganiseerd waarbij alle psychiaters, werkzaam binnen de regio van het netwerk NOWE, uitgenodigd worden.

Het medisch comité is een adviserend orgaan.

7.4.2 Opdrachten en bevoegdheden

7.4.2.1 Opdrachten van het medisch comité:

- Het formuleren van adviezen betreffende ontwikkelingen binnen zorgprogramma's
- Het formuleren van adviezen ivm de medische functie bij elke nieuwe oproep of project van de overheid
- Het formuleren van adviezen over concrete thema's op vraag van het Netwerkcomité of andere organen van de netwerkstructuur
- Het creëren van een draagvlak voor GGZ-hervormingen bij alle psychiaters werkzaam in de netwerkregio en in het bijzonder bij de psychiaters verbonden aan de verschillende partners van het netwerkcomité.

7.4.2.2. Bevoegdheden van het medisch comité:

- Het mee bewaken, samen met het netwerkcomité, van de naleving van alle inhoudelijke en organisatorische afspraken aangaande de opdrachten van de artsen
- Het mee toezien, samen met het netwerkcomité, op de verdeling van de project-middelen die bestemd zijn voor de medische functie.

7.5 Zorgprogramma's, werkgroepen, projecten

Binnen het netwerk worden projecten, zorgprogramma's en/of werkgroepen opgericht met het oog op de realisatie van de missie en het zorgstrategisch plan van het netwerk.

Elke projectgroep, werkgroep of zorgprogramma maakt een projectfiche op. Deze fiche omvat minstens:

1. een duidelijke omschrijving van wat het domein of de materie is van de werkgroep/projectgroep
2. de doelstellingen en prioriteiten voor de komende periode,
3. de geplande acties en methodiek
4. de samenstelling vanuit de netwerkpartners en belendende organisaties
5. indicatoren of afspraken inzake opvolging en evaluatie
6. overzicht van de benodigde middelen en randvoorwaarden

Jaarlijks wordt op een netwerkcomité een (voortgangs)rapport voorgelegd.

7.5.1 Doelstellingen

De zorgprogramma's[5], werkgroepen[6] en projecten[7] hebben de opdracht om binnen hun domein samenwerking te stimuleren, kwaliteitsvolle en toegankelijke zorg te bevorderen en expertise te delen tussen partners.

- **Kennis ontwikkelen en delen binnen de scope van de werkgroep, project en/of zorgprogramma**
- **Samenwerking intensifiëren binnen de scope van de werkgroep, project en/of zorgprogramma.**
- **Rapportage en kennisdeling**
    - Regelmatig rapporteren aan de netwerkcoördinator en het netwerkcomité.
    - Verspreiden van kennis en goede praktijken binnen het netwerk.

Dit doen deze werkgroepen, projecten en zorgprogramma's steeds binnen het algemeen strategisch beleidsplan van het netwerk.

De netwerkcoördinator verzorgt de algemene supervisie (vanuit een helikopterview) en eventuele coaching en afstemming over de activiteiten van de verschillende werkgroepen, projecten en zorgprogramma's.

[5] Een zorgprogramma is een geïntegreerd geheel van zorgactiviteiten en ondersteuning gericht op een bepaald thema, doelgroep of zorgproces
[6] Een projectgroep is een tijdelijke werkeenheid die wordt opgericht om een specifiek project uit te werken of te realiseren
[7] Een werkgroep is een groep mensen die samen werken aan een specifiek onderdeel of thema, meestal binnen een breder programma of project.

Bij de samenstelling van de werkgroepen, projectgroepen, zorgprogramma's wordt ook ingezet op maximale vertegenwoordiging vanuit cliënten - en familieperspectief.

7.6 Informatiedeling en vertrouwelijkheid

In functie van de continuïteit van zorg, dienen de netwerkpartners gegevens van cliënten te kunnen uitwisselen.

Bij informatie-uitwisseling worden de principes van het voorwaardelijk gedeeld beroepsgeheim gehanteerd.

- er is sprake van een duidelijk afgebakend team of netwerk dat werkt rond het traject van de cliënt
- er is een gezamenlijke zorgopdracht
- de verschillende actoren hebben beroepsgeheim
- de informatie-uitwisseling gebeurt in dialoog en met voorafgaandelijke toestemming van de cliënt
- de informatie-uitwisseling beperkt zich tot relevante informatie in functie van het zorgtraject

Deze actoren voorzien in een duidelijke communicatie t.a.v. hun gebruikers over de gegevens die worden verwerkt, het doel en de middelen voor deze verwerking en over de rechten van de gebruiker.

7. Instructierecht

"Iedere partner bij het Netwerk verbindt er zich toe om de taken die hij op zich nam in het kader van deze Overeenkomst uitsluitend uit te voeren met eigen werknemers voor wie hij de volledige hiërarchische verantwoordelijkheid draagt. De partner-werkgever verbindt er zich toe om enkel professioneel bekwame werknemers in te zetten.

De werknemers die een partner inzet in het kader van deze overeenkomst zullen op geen enkel ogenblik als een werknemer van een andere partner/het netwerk beschouwd kunnen worden. Een andere Partner/het Netwerk zal geenszins gerechtigd zijn om instructies te geven die het werkgeversgezag van de Partner-werkgever zouden uithollen.

De partners erkennen evenwel dat door de specifieke strategische doelstellingen van het Netwerk er tussen de werknemers (van de verschillende partners) onderling instructies gegeven zullen moeten worden om het vooropgestelde aanbod geestelijke gezondheidszorg voor volwassenen te realiseren.
Een andere Partner/het Netwerk kan in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en ingevolge artikel 31, §1 van de wet van 24 juli 1987 betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers (verder de "Wet van 24 juli 1987" genoemd), uitsluitend instructies geven aan een werknemer van een Partner-werkgever met betrekking tot:

- het welzijn en de veiligheid op de werkplaats

- de verschillende types van instructies hieronder vermeld, die dagelijks rechtstreeks dan wel in het kader van overlegvergaderingen kunnen worden gegeven

De voorbeelden die bij een type van instructie gegeven worden zijn enkel ter illustratie en niet-exhaustief. Deze voorbeelden kunnen vrij aangepast worden en variëren, zonder dat een aanpassing van deze overeenkomst nodig is.

- instructies met betrekking tot de timing/planning van de uit te voeren taken (bv. welke huisbezoeken en wanneer deze uitgevoerd moeten worden, aanwezigheid op overlegvergaderingen)
- instructies met betrekking tot de toegang tot locaties van waaruit het Netwerk zal opereren (bv. locaties voor de overlegvergaderingen, locaties voor specifiek materiaal)
- instructies met betrekking tot specifieke omstandigheden, procedures en handelswijzen waarmee rekening dient te worden gehouden bij het vervullen van de taken (vb. specifieke afspraken, handelswijzen, kwaliteitsvereisten binnen het Netwerk …)
- instructies met betrekking tot de operationele rapportering over de uit te voeren taken (bv. wijze waarop (schriftelijk/mondeling), frequentie, …)
- instructies met betrekking tot het correct uitvoeren door een werknemer van de taken toegewezen aan de Partner-werkgever in het kader van deze Overeenkomst
- specifieke taak-gerelateerde aanwijzingen, met inbegrip van specifieke training, vorming en opleiding voor het uitvoeren van de taken en die specifiek zijn in het kader van het Netwerk
- instructies om schade te voorkomen/te beperken (vb. verbod om taken verder uit te voeren omwille van manifeste fouten)

De volgende elementen komen in elk geval toe aan de Partner als werkgever ten aanzien van zijn respectievelijke werknemers, en kunnen in geen geval deel uitmaken van het instructierecht van een andere Partner/het Netwerk zoals vermeld hierboven:

- aanwervingsbeleid (processen, interviews, selectie- en aanwervingscriteria)
- beleid inzake training, vorming en opleiding, uitgezonderd deze die noodzakelijk zijn voor het vervullen van de taken en die specifiek zijn aan het Netwerk
- controle van de arbeidstijd en het bepalen van eventuele overuren, rustpauzes of inhaalrustdagen
- toelating en rechtvaardiging van afwezigheden (ziekte, klein verlet, vakantie, …)
- beleid inzake disciplinaire sancties en ontslag
- hiërarchische rapportering (evaluatie- en functioneringsgesprekken, …)

Om een andere Partner/het Netwerk in staat te stellen om enkel instructies (zie hierboven) te geven conform de Wet van 24 juli 1987, verbinden de Partners er zich toe om van bij aanvang van de Overeenkomst een vaste contactpersoon aan te duiden en kenbaar te maken aan de netwerkcoördinatie en de andere Partners. De netwerkcoördinatie zal steeds een actuele lijst van deze contactpersonen bijhouden. Elementen, waar er geen schriftelijk instructierecht is voor voorzien conform artikel 31,§1,3^{de} lid van de Wet van 24 juli 1987, zullen aan deze contactpersonen gemeld moeten worden. Indien door een Partner een andere contactpersoon wordt aangeduid, zal deze Partner de netwerkcoördinatie en alle andere Partners van het Netwerk hiervan schriftelijk op de hoogte brengen.

Meer inlichtingen m.b.t. deze clausule instructierecht kunnen bekomen worden bij de netwerkcoördinator.

8. Volledigheid

Het volledige akkoord tussen de partners van netwerk NOWE wordt gevormd door deze overeenkomst en zijn 3 bijlagen

1. Bijlage 1, Lijst van de gemandateerde vertegenwoordigers van het netwerkcomité en de ondertekening van de netwerkpartners
2. Bijlage 2, Administratieve en financiële afspraken partners NOWE
3. Bijlage 3, B4 overeenkomst

9. Formalisering

Huidige overeenkomst vervangt de netwerkovereenkomst die werd afgesloten werd op 28 maart 2018.

Aldus overeengekomen te Brugge op 1 januari 2027.
De netwerkovereenkomst is terug te vinden op www.netwerknowe.be

Dobbelaere Annick
Netwerkcoördinator
annick.dobbelaere@netwerknowe.be
0475/20 20 41

Ondertekenen in alle vermelde functies en hoedanigheden:

Handtekening
Dhr Annys Pablo

Handtekening
Dhr Baeten Stefaan

Handtekening
Dhr Beuselinck Manu

Handtekening
Dhr. Boelens Kurt

Handtekening
Mevr. Buyck Patrice

Handtekening

Mevr. Casteels Maria

Handtekening
Dhr Cleuren Bert

Handtekening
Dhr Coussée Frederik

Handtekening
Dhr Crombez Geert

Handtekening
Dhr De Bock Bart

Handtekening

Dhr Declerck Koen

Handtekening
Dhr Degadt Peter

Handtekening
Dhr Delvaux Jan

Handtekening
Dhr Desmit Filip

Handtekening
Mevr Dewilde Eline

Handtekening

Dhr Dheedene Joris

Handtekening
Dhr Dierickx Niko

Handtekening
Mevr Hendrickx Birgit

Handtekening
Dhr Ingelbrecht Steven

Handtekening
Mevr Lacoere Siegelinde

Handtekening

Mevr Laureys Greet

Handtekening
Dhr Lippens Frank

Handtekening
Dhr Lust Lieven

Handtekening
Dhr Marlein Nick

Handtekening
Mevr Monstrey Marieke

Handtekening

Dhr Oosterlinck Koen

Handtekening
Dhr Pauwels Bart

Handtekening
Dhr Penders Patrick

Handtekening
Dhr Portois Jeroen

Handtekening
Dhr Vandenberghe Lieven

Handtekening

Dhr Vandendriessche Lucas

Handtekening
Dhr Vanhaecke Joost

Handtekening
Mevr Vanthuyne Inge

Handtekening
Mevr Verbrugghe Claudine

BIJLAGE 1: Lijst van alle gemandateerde vertegenwoordigers van het netwerkcomité

ORGANISATIE	WIE	FUNCTIE	PLAATSVERVANGER
Netwerk NOWE	Annick Dobbelaere	netwerkcoördinator	/
Netwerk NOWE	Heidi Tanghe	lokaal coördinator conventie	/
PC Sint-Amandus	Patrick Penders	Algemeen directeur	
PC Sint-Amandus	Catherine Muyllaert	Hoofdarts	
PVT Sint-Amandus	Els Vancoëllie	Directeur patiëntenzorg	
PZ OLV	Inge Vanthuyne	Algemeen directeur regio Brugge	
PZ OLV	An Vermassen	Hoofdarts	
PVT De Brugghe	An Decorte	Directeur zorg	
Inghelburch	Kris Dekorte	Directeur revalidatie en ondersteuning	
PTC Rustenburg	Jane Vanhaute	Directeur zorg en ondersteuning	
AZ Sint Jan	Jürgen De Fruyt	Diensthoofd psychiatrie	
AZ Zeno	Hannes Cleppe	zorgmanager	
AZ West	Koen De Ridder	Directeur patiëntenzorg	Niels Hubrecht
AZ Oostende	Dr Olivia Cools	Diensthoofd psychiatrie	Thomas D'Hondt
AZ Sint Lucas	Niko Dierickx	Algemeen directeur	Annelies Catoor
CGG Noord	Filip Desmit	Algemeen directeur	Veerle Louwage
CGG Prisma	Jeroen Portois	Algemeen directeur	Katrien Vanhauwaert
CGG Largo	Joost Vanhaecke	Algemeen directeur	/
Covias	Steven Ingelbrecht	Directeur	
Uilenspiegel	Jan Delvaux	Patiëntenvertegenwoordiger	
Similes	Greet Laureys	Familievertegenwoordiger	
Similes	Johan Tielens	Familievertegenwoordiger	
	Bart Meeus	Patiëntenvertegenwoordiger	

ELZ	Birgit Hendrickx	Coördinator ELZ W&P	Claudine Verbrugghe
CAW	Ann Vandenbroucke	Beleidsmedewerker	
De Sleutel	Hilde Vandewoestyne	Verantwoordelijke	
MSOC	Lucas Vandendriessche	Directeur	Nancy Declercq
netwerk geïnterneerden	Joris Dheedene	Netwerkcoördinator	/
WINGG	Cedric Kemseke	Netwerkcoördinator	/
Huisartsenkring HABO	Eline Dewilde	Huisarts	
Voorzitter medisch comité	Karen De Bruyne	Psychiater	

BIJLAGE 2: ADMINISTRATIEVE EN FINANCIËLE AFSPRAKEN PARTNERS NOWE

ALGEMENE PRINCIPES

Het netwerk ontvangt via de B4 overeenkomst financiële middelen voor de coördinatie van het netwerk en voor volgende projecten:

- Medische functie voor de mobiele teams: acuut en langdurig
- Versterkende maatregelen/aanklampende zorg
- Dubbeldiagnose (Provinciaal project)
- Ontwikkeling van de crisiszorgtrajecten:
    - Zorgtraject voor personen met een primaire diagnose van zware en/of chronische mentale problemen gerelateerd aan het gebruik van illegale drugs
    - Urgentie Zorg
    - Uitbreiding van de mobiele intensieve behandelteams (HIC fase 3-crissizorgpad)

De middelen worden per project toegekend en dienen in principe toereikend te zijn om zowel de personeelsinzet (VTE) als de werkingskosten te financieren. We streven ernaar elk project budgetneutraal uit te voeren, binnen de beschikbare middelen. Voor elk project wordt een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met de betrokken partners, waarin de onderlinge afspraken en verantwoordelijkheden worden vastgelegd. Eventuele financiële tekorten worden door de deelnemende partners gedragen.

Ook voor de coördinatie van het netwerk is een apart budget voorzien. Deze middelen zijn voor de algemene werking van het netwerk.
De lijst van activiteiten en opdrachten die onder deze algemene werking vallen, evenals de vergoedingen en verzekeringen van de ervaringswerkers (zie verder punt B.) worden goedgekeurd door het netwerkcomité. Jaarlijks wordt een begroting opgemaakt en voorgelegd aan het netwerkcomité. Daarnaast wordt in september een tussentijdse stand van zaken gerapporteerd.
Indien er op dit budget tekorten zijn worden in eerste instantie de opgebouwde reserves (uit overschotten op het budget netwerkcoördinatie) aangesproken. Indien deze ontoereikend zijn, wordt een door de netwerkpartners goedgekeurde verdeelsleutel gebruikt om deze tekorten te dragen.
Deze verdeelsleutel wordt 2-jaarlijks geüpdatet.

De verdeelsleutel januari 2026:

Naam organisatie	aantal VTE	percentage
PZ Sint-Amandus	333,65	30,53%
PZ OLV	262,1	23,98%
AZ Sint-Jan	95	8,69%
AZ Oostende	50,23	4,60%
AZ Sint-Lucas	21,4	1,96%
AZ Zeno	15,4	1,41%
AZ West	13,2	1,21%
IBW 4 veld	21,87	2,00%
IBW BOW	37,38	3,42%
De Sleutel	13	1,19%
Msoc	14	1,28%
CGG Largo	4,02	0,37%
CGG Prisma	25,8	2,36%
CGG Noord	20	1,83%
Inghelburch	18,56	1,70%
PTC Rustenburg	52,09	4,77%
PVT De Brugghe	28,77	2,63%
PVT Sint-Amandus	66,46	6,08%
TOTAAL	**1092,93**	**100,00%**

VERZEKERINGEN EN VERGOEDINGEN ERVARINGSWERKERS

Wanneer ervaringswerkers door het netwerkcomité **gemandateerde opdrachten** uitvoeren en ze vertegenwoordigen op dat ogenblik geen organisatie (als werknemer of zelfstandige), dan voorziet het netwerk in:

- een vrijwilligersverzekering bij één van de partners
- eventueel in een vergoeding voor de verplaatsingskosten aan de officiële tarieven
- eventueel in een vrijwilligersvergoeding voor de deelname aan de opdracht

De vergoedingen voor verplaatsingskosten evenals de vergoedingen voor deelname aan een opdracht moeten na advies van het financiële comité door het netwerkcomité worden goedgekeurd. Het financieel comité houdt een lijst bij van de door het netwerkcomité goedgekeurde vergoedingen (verplaatsingsvergoeding en/of vrijwilligersvergoeding).

BIJLAGE 3: B4 OVEREENKOMST (2025-2027)